**Koncepcja pracy szkoły**

**Zarządzanie i organizacja**

**I.**Zapewnienie funkcjonowania szkoły zgodnie z jej statutem i prawem oświatowym.

**1.**Aktualizowanie prawa wewnątrzszkolnego pod kątem zgodności z obowiązującym stanem prawnym oraz jego popularyzacja.

**2.** Zapewnienie dostępu do dokumentów wewnątrzszkolnych i prawa oświatowego

**a)** udostępnienie dokumentacji prawnej w bibliotece szkolnej oraz pokoju nauczycielskim,

**b)** udostępnienie dokumentów prawa szkolnego na stronie internetowej szkoły.

**3.** Tworzenie spójnego programu .

**a)** monitorowanie realizacji *Programu wychowawczego*, *Programu profilaktycznego*, WSO, *Regulaminu samorządu uczniowskiego*, *Regulaminu rady rodziców, Regulaminu rzecznika praw ucznia*

**b)** monitorowanie spójności dokumentów szkolnych.

**4.** Praca w zespołach zadaniowych w celu rozwiązywania problemów szkoły i doskonalenia działalności pracy szkoły

**5.** Sprawowanie wewnętrznego nadzoru pedagogicznego (ewaluacja wewnętrzna prowadzona z udziałem nauczycieli i wykorzystanie wniosków do planowania rozwoju szkoły)

**II.**Kształtowanie potencjału kadrowego pod względem merytorycznym

i wychowawczym.

**1.**Umiejętności i wiedza nauczycieli sprzyjają efektywności pracy dydaktyczno-wychowawczej (udział w doskonaleniu wewnątrzszkolnym i zewnętrznym zgodnie z potrzebami nauczycieli szkoły)

**2.** Stworzenie optymalnych warunków dla rozwoju zawodowego nauczycieli

**a)** motywowanie nauczycieli do działań sprzyjających spełnianiu wymagań na określony stopień awansu zawodowego

**b)** doskonalenie współpracy stażysta-opiekun

**c)** podnoszenie i uzyskiwanie dodatkowych kwalifikacji zgodnie z potrzebami szkoły

**III.** Poprawa warunków lokalowych i wyposażenia szkoły

**1.** Podejmowanie działań wzbogacających warunki lokalowe i wyposażenie szkoły w celu poprawy warunków realizacji programów nauczania i poszerzania oferty zajęć (termomodernizacja budynku, remont łazienek, wymiana sprzętu, doposażenie pracowni w pomoce dydaktyczne itp.).

**IV.**Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych

**1.** Wdrażanie projektów związanych z poprawą estetyki otoczenia wokół szkoły.

**2.** Wynajem pomieszczeń szkolnych.

**3.** Poszukiwanie sponsorów.

**Działalność wychowawcza szkoły**

**I.**Budowanie pozytywnego klimatu w szkole

**1.** Budowanie prawidłowych relacji pomiędzy uczniami, nauczycielami, rodzicami (dbałość o przestrzeganie statutu szkoły)

**2.** Podejmowanie działań służących integracji uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników administracji

**a)** wspólna organizacja imprez szkolnych, udział w wydarzeniach szkolnych, np. tradycje świąteczne, wycieczki, wyjazdowe szkolenia, biwaki, ogniska, studniówka, apele

**3.** Kultywowanie tradycji szkolnej (organizowanie i aktywny udział w uroczystościach o charakterze rocznicowym i patriotycznym)

**II.** Kształtowanie postaw zgodnych z normami społecznymi

**1.** Umożliwianie uczniom kontaktu z różnymi formami kultury, np. teatr, kino, muzeum.

**2.** Współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną, np. PCK, WOŚP, ZHP

**3.** Diagnozowanie zachowania uczniów i podejmowanie działań w celu wyeliminowania zagrożeń, ocena ich skuteczności oraz modyfikacje w miarę potrzeb.

**III.** Zapewnienie wielokierunkowego i wszechstronnego rozwoju ucznia w

przyjaznym i bezpiecznym środowisku

**1.** Zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa

**a)** planowanie pracy zgodnie z przepisami BHP,

**b)** wymiana sprzętu szkolnego,

**c)** przegląd sprzętu i pomocy dydaktycznych pod względem bezpieczeństwa,

**d)** przeprowadzenie próbnej ewakuacji

**2.** Zapewnienie uczniom pierwszej pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach

**a)** organizowanie szkoleń i kursów BHP dla nauczycieli,

**b)** utrzymanie ścisłej współpracy ze Służbą Zdrowia i pielęgniarka szkolną

**c)** szkolenia z zakresu pierwszej pomocy;

**d)** zakup koniecznych środków medycznych niezbędnych w czasie udzielania pierwszej pomocy

**3.** Umożliwienie pomocy i wsparcie w rozwiązywaniu problemów uczniów

**a)** funkcja Rzecznika Praw Ucznia

**b)** utrzymanie współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w celu rozwiązywania problemów indywidualnych uczniów

**c)** organizacja warsztatów i spotkań z psychologiem dla nauczycieli, uczniów i rodziców

**d)** udostępnianie informacji na temat organizacji zwalczających agresję , przemoc w rodzinie, niosących pomoc uzależnionym

**4.** Współpraca z organizacjami i instytucjami wspomagającymi szkołę w działaniach wychowawczych, np. konsultacje z PPP, Komendą Policji

**5.** Podejmowanie działań wychowawczych wynikających z potrzeb szkoły, ocena ich skuteczności i ewentualna modyfikacja.

**6.** Profilaktyka uzależnień i ich zwalczanie

**7.** Propagowanie zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i działań proekologicznych (np. realizacja projektów edukacyjnych).

**Działalność dydaktyczna szkoły**

**I.** Analiza wyników egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego

**1.** Analiza i wykorzystanie wyników egzaminu gimnazjalnego do pracy dydaktycznej w celu podniesienia wyników nauczania.

**2.** Udział szkoły w próbnych egzaminach maturalnych, opracowanie wniosków i ich wdrożenie.

**3.** Analizy wyników egzaminu maturalnego dokonywane są z wykorzystaniem różnych metod, np. porównywanie zdawalności i średnich wyników na określonym poziomie w danym roku szkolnym i na przestrzeni lat, wykorzystywanie skali staninowej.

**4.** Wdrażanie wniosków z analizy wyników egzaminu maturalnego przez poszczególnych nauczycieli celu podniesienia poziomu kształcenia.

**II.** Nabywanie wiadomości i umiejętności przez uczniów

**1.** Analiza osiągnięć uczniów, formułowanie i wdrażanie wniosków, stymulacja w celu osiągnięcia wyższych wyników.

**2.** Motywowanie uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, (np. prezentacja osiągnięć finalistów i laureatów, praca indywidualna z uczniem zdolnym)

**3.** Indywidualizacja procesu uczenia.

**4.** Kształcenie umiejętności określania przez ucznia poziomu swojej wiedzy na podstawie wyników oceniania, umiejętności planowania swojego indywidualnego procesu uczenia się.

**III.** Aktywność uczniów

**1.** Realizacja zajęć pozalekcyjnych z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez uczniów.

**2.** Przystępowanie do projektów edukacyjnych.

**3.** Preferowanie aktywizujących metod nauczania.

**4.** Realizacja inicjatyw i projektów uczniowskich, np. projekty samorządu uczniowskiego, samorządów klasowych, wycieczki szkolne, kiermasze itp.

**Funkcjonowanie szkoły w środowisku lokalnym**

**I .**Dążenie do aktywnego uczestnictwa rodziców w życiu szkoły

**1.** Stworzenie warunków sprzyjających kontaktom z rodzicami, np. organizacja miejsca na terenie szkoły, w którym rodzice i nauczyciel mogliby spokojnie porozmawiać, ustalenie form i terminów spotkań.

**2.** Pobudzanie aktywności rodziców, np. zapraszanie rodziców do pracy w zespołach, zapraszanie do udziału w uroczystościach szkolnych, wyróżnianie rodziców szczególnie zaangażowanych w życie szkoły

**3.** Udział rodziców w konstruowaniu dokumentów wewnątrzszkolnych

**4.** Prezentacja osiągnięć uczniów i szkoły (bieżąca informacja o prowadzonych działaniach, inicjatywach, zapoznanie rodziców z efektami dokonanych pomiarów)

**5.** Włączanie rodziców do procesu decyzyjnego (zasięganie opinii w sprawach uczniów, szkoły, projektowanie działań z uwzględnieniem stanowiska i oczekiwanej pomocy rodziców, wspólna ocena działań)

**6.** Pogłębianie pedagogizacji rodziców

**II.** Ścisła współpraca z władzami samorządowymi i kuratoryjnymi w zakresie realizacji polityki oświatowej

**1.** Czynne włączanie się szkoły w uroczystości powiatowe, państwowe (pomoc w ich przygotowaniu).

**2.** Czynne włączanie się szkoły w akcje charytatywne, wystawy tematyczne i ich organizacja.

**3.** Ścisła współpraca z parafią i innymi instytucjami znajdującymi się na terenie miasta, (np. PPP, KPP, PCK, Sąd Rejonowy, ośrodki pomocy społecznej)

**III.** Wykorzystywanie informacji o losach absolwentów

**1.** Gromadzenie i wykorzystywanie informacji o losach absolwentów do doskonalenia efektów nauczania i wychowywania, planowania oferty edukacyjnej.

**2.** Współpraca z absolwentami:

**a)** zjazdy absolwentów

**b)** spotkania absolwentów z uczniami

**c)** mecze „Absolwenci-Maturzyści”

**IV.** Podejmowanie różnorodnych form preorientacji zawodowej.

**1.** Współpraca z PUP, ośrodkiem doradztwa zawodowego, spotkania z przedstawicielamiśrodowisk uniwersyteckich, współpraca z wyższymi uczelniami.

**2.** Popularyzacja informacji na temat ofert edukacyjnych szkół policealnych, pomaturalnych i szkolnictwa wyższego

**V.** Promowanie wartości edukacji

**1.** Promocja i upowszechnienie informacji o ofercie edukacyjnej oraz podejmowanych działaniach i osiągnięciach

**a)** wizyty prezentacyjne w gimnazjach powiatu łukowskiego

**b)** publikacje informacyjne (foldery, gazetka szkolna, strona internetowa, tablice informacyjne)

**c)** dni otwarte w szkole

**d)** prezentacja działań i osiągnięć szkoły w lokalnych mediach

**2.** Analiza postrzegania szkoły w środowisku lokalnym, np. monitorowanie wyników rekrutacji, ankiety dla rodziców, uczniów.

 Dokument przyjęty na RP dn. 13 września 2010 r.